

## ZASADY DOTYCZĄCE WYDATKOWANIA ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO W 2021 ROKU

*Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznacza się na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się kursy realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą.*

### I. PRIORYTETY MINISTRA WŁAŚCIWEGO DS. PRACY WYDATKOWANIA KFS W 2021 ROKU:

1. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek obostrzeń zapobiegających rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19, musiały ograniczyć swoją działalność.
2. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników służb medycznych, pracowników służb socjalnych, psychologów, terapeutów, pracowników domów pomocy społecznej, zakładów opiekuńczo-leczniczych, prywatnych domów opieki oraz innych placówek dla seniorów/osób chorych/niepełnosprawnych, które bezpośrednio pracują z osobami chorymi na COVID-19 lub osobami z grupy ryzyka ciężkiego przebiegu tej choroby.
3. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych.
4. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.
5. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem.
6. Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy, w tym także technologii i narzędzi cyfrowych.
7. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa ukończenia szkoły lub świadectwa dojrzałości.
8. Wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.

**AD. PRIORYTET nr 1 - wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek obostrzeń zapobiegających rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19, musiały ograniczyć swoją działalność.**

Ze wsparcia w ramach tego priorytetu mają prawo skorzystać pracodawcy, na których zostały nałożone ograniczenia, nakazy i zakazy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

ustanowione w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 46a i art. 46b pkt 1-6 i 8 -12 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 r. poz. 1845 i 2112). Dofinansowane formy kształcenia ustawicznego mają wspomagać wprowadzenie zmian umożliwiających utrzymanie się na rynku, pozwalających uniknąć zwolnień czy wręcz zatrudnić nowych pracowników. Warunkiem skorzystania ze środków priorytetu jest oświadczenie o konieczności nabycia nowych umiejętności/kwalifikacji w związku z rozszerzeniem/przekwalifikowaniem obszaru działalności firmy wraz z powołaniem się na odpowiedni przepis.

**AD. PRIORYTET nr 2 -wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników służb medycznych, pracowników służb socjalnych, psychologów, terapeutów, pracowników domów pomocy społecznej, zakładów opiekuńczo-leczniczych, prywatnych domów opieki oraz innych placówek dla seniorów/osób chorych/niepełnosprawnych, które bezpośrednio pracują z osobami chorymi na COVID-19 lub osobami z grupy ryzyka ciężkiego przebiegu tej choroby.**

W ramach niniejszego priorytetu środki KFS mogą zostać przeznaczone na kształcenie osób pracujących z chorymi na COVID – 19 lub osobami należącymi do grupy ryzyka ciężkiego przebiegu COVID tj. osoby przewlekle chore, w podeszłym wieku, bezdomne itp. Warunkiem koniecznym aby skorzystać, z dostępnych środków jest złożenie oświadczenia pracodawcy o konieczności odbycia wnioskowanego szkolenia lub nabycia określonych umiejętności.

**AD. PRIORYTET nr 3 - wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych.**

Aby skorzystać ze środków KFS w ramach **priorytetu 3** należy udowodnić, że forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie danego powiatu bądź województwa. Oznacza to zawód zidentyfikowany jako deficytowy w oparciu o wyniki najbardziej aktualnych badań/ analiz, takich jak:

- „Barometr zawodów 2021”(zestawienie powiatowe lub wojewódzkie; wykaz dostępny również na stronie [www.barometrzwodow.pl](http://www.barometrzwodow.pl)):

**Zawody deficytowe na terenie powiatu pajęczańskiego**

Nazwa grupy zawodów	Źródło danych
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Betoniarze i zbrojarze</li> <li>• Cukiernicy</li> <li>• Kierowcy autobusów</li> <li>• Kierowcy samochodów ciężarowych i ciągników siodłowych</li> <li>• Magazynierzy</li> <li>• Masarze i przetwórcy ryb</li> <li>• Piekarze</li> </ul>	<p><b>Barometr zawodów 2021</b> (powiat pajęczański)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pracownicy służb mundurowych</li> <li>• Spawacze</li> <li>• Ślusarze</li> </ul>	
--	--

**Zawody deficytowe na terenie województwa łódzkiego:**

Nazwa grupy zawodów	Źródło danych
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elektrycy, elektromechanicy i elektromonterzy</li> <li>• Fizjoterapeuci i masażyści</li> <li>• Kierowcy samochodów ciężarowych i ciągników siodłowych</li> <li>• Krawcy i pracownicy produkcji odzieży</li> <li>• Magazynierzy</li> <li>• Monterzy instalacji budowlanych</li> <li>• Operatorzy i mechanicy sprzętu do robót ziemnych</li> <li>• Pielęgniarki i położne</li> <li>• Pracownicy ds. rachunkowości i księgowości</li> <li>• Spawacze</li> </ul>	<p><b>Barometr zawodów 2021</b> (województwo łódzkie)</p>

Przyjęte sformułowanie priorytetu nr 3 pozwala na sfinansowanie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności ogólnozawodowych (w tym tzw. kompetencji miękkich), o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym.

**AD. PRIORYTET nr 4 - wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.**

W ramach niniejszego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 45 roku życia (zarówno pracodawców, jak i pracowników). Wobec tego decyduje wiek osoby, która korzysta z kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w PUP.

**AD. PRIORYTET nr 5 - wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem.**

Priorytet ten pozwala na sfinansowanie formy kształcenia ustawicznego osobom (np. matce, ojcu, opiekunowi prawnemu), które powracają na rynek pracy po przerwie wynoszącej co najmniej 14 tygodni (liczonej w sposób ciągły) spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem w okresie jednego roku przed datą złożenia wniosku.

## **AD. PRIORYTET nr 6 - wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach nowych technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy.**

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione maszyny i narzędzia, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi zmianami. Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach priorytetu można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z wprowadzonych narzędzi pracy.

## **AD. PRIORYTET nr 7 – wsparcie kształcenia dla osób, które nie posiadają świadectwa ukończenia szkoły lub świadectwa dojrzałości.**

Ze wsparcia w ramach tego priorytetu mogą skorzystać osoby, które nie mają ukończonej szkoły na jakimkolwiek poziomie lub nie mają świadectwa dojrzałości. Wnioskodawca składa we wniosku oświadczenie, że potencjalny uczestnik szkolenia spełnia ww. warunek.

## **AD. PRIORYTET nr 8 - wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.**

W ramach tego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować obowiązkowe szkolenia branżowe nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach prowadzących kształcenie zawodowe oraz w publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i w publicznych centrach kształcenia zawodowego – prowadzonych zarówno przez jednostki samorządu terytorialnego, jak również przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

## **II. PODMIOT FINANSOWANIA**

1. Środki KFS nie mogą być przeznaczone na:
  - 1) koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia związanego z kształceniem ustawicznym;
  - 2) koszty kształcenia ustawicznego, którego obowiązek przeprowadzenia wynika z odrębnych przepisów prawa, np. szkoleń obowiązkowych dla wszystkich pracowników (np.: szkoleń BHP, PPOŻ, ochrona danych osobowych);
  - 3) koszty kształcenia lekarzy i lekarzy dentyków, którzy chcą sfinansować szkolenia specjalizacyjne i staże podyplomowe wraz z kosztami obsługi określone w przepisach o zawodach lekarza i dentystry, a także pielęgniarek i położnych, które chcą sfinansować specjalizacje, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej;
  - 4) kształcenie ustawiczne realizowane poza granicami Polski;
  - 5) inne kierunki i formy kształcenia ustawicznego niż ujęte we wniosku.
2. Finansowaniu ze środków KFS podlegają działania rozpoczynające w 2021 r., ale nie

wcześnie niż po zawarciu umowy.

3. Pracodawca jest zobowiązany nie później niż w dniu 21.12.2021 r. złożyć w urzędzie dokumenty stanowiące podstawę przekazania środków.

4. **Pracodawca jest zobowiązany przekazać środki realizatorowi kształcenia po otrzymaniu ich z urzędu** i nie później niż w dniu 21.12.2021 r.

### III. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UBIEGANIA SIĘ O FINANSOWANIE

1. O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić pracodawcy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie własnych kompetencji lub kompetencji osób, które zatrudniają.

**2. O środki KFS nie może ubiegać się podmiot niezatrudniający pracowników.**

3. O środki KFS w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pajęcznie mogą ubiegać się pracodawcy, którzy mają siedzibę lub prowadzą działalność na terenie Powiatu Pajęczańskiego.

4. W pierwszej kolejności wsparcie będzie przyznawane pracodawcom, którzy spełniają wymagania przynajmniej jednego z priorytetów Ministra, o których mowa w Dziale I. W przypadku dużego zainteresowania środkami Krajowego Funduszu Szkoleniowego Powiatowy Urząd Pracy w Pajęcznie zastrzega sobie prawo do wprowadzenia dodatkowych kryteriów, tj. w pierwszej kolejności będą brane pod uwagę wnioski pracodawców, którzy nie korzystali ze środków KFS w latach 2019-2020, w drugiej kolejności wnioski mikro i małych przedsiębiorstw.

5. Zawody deficytowe będą identyfikowane na podstawie Barometru Zawodów 2021 dla Powiatu Pajęczańskiego i Województwa Łódzkiego.

### IV. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W KSZTAŁCENIU USTAWICZNYM

1. W kształceniu ustawicznym finansowanym ze środków KFS mogą uczestniczyć pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, pracodawcy będący osobami fizycznymi oraz pracodawcy, o których mowa w ust.2.

2. W przypadku, gdy pracodawcą jest spółka cywilna, jawna lub partnerska, środki KFS mogą być przeznaczone na kształcenie ustawiczne zarówno pracowników jak i wspólników będących osobami fizycznymi.

3. W przypadku, gdy pracodawcą jest spółka prawa handlowego, z wyjątkiem spółki jawnej i partnerskiej, środki KFS mogą być przeznaczone wyłącznie na kształcenie ustawiczne pracowników. W celu ustalenia statusu osoby, na kształcenie której pracodawca się ubiega o środki KFS, urząd może zwrócić się do pracodawcy o dokumenty potwierdzające zatrudnienie tej osoby.

4. Kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS mogą być objęci jedynie pracownicy zatrudnieni i świadczący pracę na dzień złożenia wniosku.

**5. Ze środków KFS nie mogą być finansowane koszty kształcenia ustawicznego osób:**

- 1) przebywających na urlopie macierzyńskim/ojcowskim/wychowawczym lub urlopie bezpłatnym;
- 2) wykonujących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych;
- 3) osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach prawa handlowego (z wyjątkiem sytuacji, gdy są zatrudnione na umowę o pracę w spółce);
- 4) prezesa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, który jest jej jedynym lub większościowym udziałowcem.
- 5) W przypadku pracodawcy występującego o finansowanie kosztów podnoszenia kwalifikacji dla pracownika zatrudnionego na czas określony, należy przedłużyć mu umowę o odpowiedni okres tak, aby osoba biorąca udział w tym kształceniu była zatrudniona przez co najmniej cały czas trwania danej formy kształcenia ustawicznego.

**6. Powiatowy Urząd Pracy w Pajęcznie przyznaje środki na kształcenie ustawiczne pracowników świadczących pracę wyłącznie na terenie Powiatu Pajęczańskiego.**

**V. PODMIOT REALIZUJĄCY USŁUGĘ KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO**

1. Realizatorem działań musi być podmiot zarejestrowany na terenie Polski, prowadzący rozliczenia w PLN, zgodnie z obowiązującymi na terenie Polski przepisami rachunkowymi i podatkowymi.
2. Realizatorem działań nie może być podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z pracodawcą.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się:

- 1) udział w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
  - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Realizatorem działań nie może być pracodawca dla siebie i własnych pracowników.

**VI. ZAKRES FINANSOWANIA**

1. Wysokość przyznanych środków KFS nie może przekroczyć:
  - 1) 100% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia na jednego uczestnika – w przypadku mikroprzedsiębiorstw;
  - 2) 80% tych kosztów, nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia na jednego uczestnika – w przypadku pozostałych pracodawców. Pozostałe 20% kosztów kształcenia ustawicznego ponosi pracodawca jako wkład własny.
2. Przy wyliczaniu wkładu własnego pracodawca nie może uwzględniać innych kosztów, które ponosi w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym, np.:

wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy.

3. Środki KFS przyznane pracodawcy na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

4. Łączna wartość pomocy de minimis dla jednego pracodawcy nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro w okresie 3 lat obrotowych, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego towarów – 100 tys. euro. Dokonując oceny wniosku pracodawcy, bierze się pod uwagę bieżący rok obrotowy oraz dwa poprzednie lata.

## **VII. WNIOSEK**

**1. Pracodawca składa wniosek na obowiązującym w urzędzie formularzu, wypełniony kompletnie i czytelnie, w terminach naboru ogłoszonych przez urząd.**

2. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpłynięcia do urzędu.

3. Wnioski składane poza ogłoszonymi terminami naboru oraz na nieaktualnych drukach nie będą podlegały rozpatrzeniu.

4. O sfinansowanie działań kształcenia ustawicznego należy ubiegać się przed ich rozpoczęciem.

5. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy składa wniosek wraz z załącznikami w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pajęcznie, jeżeli jest to urząd właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy, albo miejsce prowadzenia działalności.

6. Informacje i dokumenty dołączone do wniosku powinny być złożone w formie podpisanych przez pracodawcę oryginałów lub kopii potwierdzonych przez pracodawcę za zgodność z oryginałem.

7. Wniosek wraz z załącznikami można złożyć w formie:

- 1) papierowej osobiście, drogą pocztową, za pośrednictwem kuriera lub
- 2) elektronicznej (przez ePUAP).

8. W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej, wniosek oraz załączniki do wniosku powinny być opatrzone:

- 1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- 2) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

Podpis ten musi być złożony na wniosku oraz wszystkich załącznikach przez osobę umocowaną do reprezentowania pracodawcy.

## **VIII. ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW**

1. Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględniane są następujące kryteria:

- 1) zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS nadany rok;
- 2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego

- z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
  - 4) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
  - 5) w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
  - 6) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
  - 7) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.
2. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku urząd uzasadnia odmowę. Informacja o odmowie nie jest decyzją administracyjną i nie przysługuje od niej odwołanie.
  3. Urząd może przeprowadzić negocjacje, o których mowa w § 6 ust. 4 rozporządzenia, wniosku pracodawcy o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.
  4. Wnioski złożone przez jednostki organizacyjne powiatu podlegają opiniowaniu przez Powiatową Radę Rynku Pracy, w związku z czym czas ich oceny może ulec znacznemu wydłużeniu.
  5. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania środków.

## **IX. REALIZACJA KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO**

1. Środki KFS będą przekazywane na nieoprocentowany rachunek bankowy. Jeżeli pracodawca posiada nieoprocentowany rachunek bankowy, na który mają być przekazywane środki KFS w dniu złożenia wniosku podaje ten numer we wniosku. Jeżeli pracodawca nie posiada takiego rachunku na dzień złożenia wniosku, wskazane jest założyć rachunek nieoprocentowany lub nieoprocentowane subkonto najpóźniej dzień przed zawarciem umowy i dostarczyć jego numer do urzędu.
2. Urząd zastrzega sobie prawo kontroli pracodawcy w zakresie: przestrzegania postanowień zawartej umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania, rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków oraz zgodności ze stanem faktycznym informacji przedstawionych przez pracodawcę. W tym celu może żądać danych, dokumentów i udzielania wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli, a pracodawca zobowiązany jest te dokumenty udostępnić na czas kontroli.