

Kryteria oceny wniosków
o refundację kosztów wyposażenia / doposażenia stanowiska pracy
dla skierowanego bezrobotnego¹⁾

Etap I - Ocena formalna wniosku:

Ocena formalna wniosku dokonywana jest przez pracownika Referatu Instrumentów Rynku Pracy. Oceny dokonuje się na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1100 t.j. z późn. zm.).
2. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380 z późn. zm.).
3. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1).
4. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.9).
5. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 t.j.).
6. Zasad udzielania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

Etap II - Ocena merytoryczna wniosku:

Po uzyskaniu pozytywnej oceny formalnej następuje ocena merytoryczna wniosku dokonywana przez Komisję ds. rozpatrywania wniosków o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

Ocena merytoryczna składa się z dwóch części A i B.

Warunkiem przejścia do oceny w części B jest uzyskanie pozytywnej oceny w części A. Maksymalnie można uzyskać 100 punktów. Ocenę pozytywną otrzymują wnioski, które uzyskają powyżej 50 punktów.

CZEŚĆ A

- 1. Zasadność tworzonego stanowiska (z uzasadnieniem):** a) tak b) nie
- 2. Zasadność wnioskowanych zakupów (z uzasadnieniem):** a) tak b) nie c) w części
- 3. Ocena warunków lokalowych w części dotyczącej tworzonego stanowiska pracy (z uzasadnieniem):**
a) pozytywna b) negatywna

CZEŚĆ B

1. Zabezpieczenie zwrotu otrzymanych środków z Funduszu Pracy – waga punktowa 20 pkt:

- weksel z poręczeniem wekslowym - 20 pkt,
- blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym - 20 pkt,
- poręczenie - 10 pkt,
- gwarancja bankowa - 10 pkt,
- zastaw na prawach lub rzeczach - 5 pkt,
- akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika - 5 pkt.

2. Wynagrodzenie miesięczne dla zatrudnionego na tworzonym stanowisku pracy – waga punktowa 20 pkt:

- od wyn.min. do 3200,00zł - 5 pkt,
- od 3201,00zł do 3600,00zł - 10 pkt,
- od 3601,00zł do 4000,00zł - 15 pkt,
- od 4001,00zł i powyżej - 20 pkt.

3. Wielkość Wnioskodawcy – waga punktowa 20 pkt:

- zatrudniający do 5 pracowników - 20 pkt,
- zatrudniający od 6 do 9 pracowników - 15 pkt,
- zatrudniający 10 pracowników i więcej - 10 pkt,

**4. Zakup maszyn i urządzeń używanych (w ramach wnioskowanej kwoty dofinansowania)
waga punktowa – 20 pkt:**

100 % dofinansowania	-	5 pkt,
75% do 99% dofinansowania	-	10 pkt,
50% do 74% dofinansowania	-	15 pkt,
49% i poniżej	-	20 pkt.

Uwaga:

Zakup wyłącznie nowych maszyn i urządzeń - 20 pkt.

**5. Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Pajęcznie w okresie ostatnich pełnych 3 lat
kalendarzowych m. in w zakresie:**

- składania ofert pracy,
- realizacji zawartych umów z Powiatowym Urzędem Pracy w Pajęcznie

waga punktowa – 20 pkt.

¹⁾ - refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dotyczy także skierowanego poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów zwanego dalej opiekunem